



Sveučilište u Zagrebu

Klasa: 406-01/15-01/29
Ur. broj: 380-181/230-15-1

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
TRG MARŠALA TITA 14, 10000 ZAGREB
MB: 3211592, OIB: 36612267447

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**USLUGE ODRŽAVANJA I HITNIH SANACIJA NA TOPLOVODNOJ
MREŽI ZNANSTVENO-UČILIŠNOG KAMPUSA BORONGAJ**

Zagreb, srpanj 2015.

1. Podaci o naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sveučilište u Zagrebu
Ured za razvoj, investicije i prostorno planiranje
Trg maršala Tita 14
10 000 Zagreb
MB: 3211592
OIB: 36612267447

Telefon: 01/4564-104, Fax: 01/4564-115
Kontakt osobe: Krunoslav Šokić (opći dio), Borislav Gecan (tehnički dio) – GSM: 091 577 1699
Email: nabava@unizg.hr
Url: www.unizg.hr
Sva dodatna pitanja molimo Vas da dostavite isključivo putem e-maila.

2. Opis predmeta nabave

Objavljuje se poziv za dostavu ponuda za usluge održavanja i hitnih sanacija na toplovodnoj mreži Znanstveno-učilišnog kampusa Borongaj.

Procijenjena vrijednost nabave: **200.000,00 kn** (bez PDV-a)

Predmet nabave specificiran je Ponudbenim troškovnikom (Prilog 2).

Zbog prirode predmeta nabave stvarna vrsta i količina roba i usluga biti će određena specifičnim karakteristikama zahvata koji su nužni da se održi funkcionalnost mreže. Stvarna nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti manja od okvirne količine, **te ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) na temelju sklopljenog ugovora o nabavi ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.**

Naručitelj će u predmetnom postupku nabave ponude vrednovati na temelju **ukupne sume jediničnih cijena** usluga i roba navedenih u Ponudbenom troškovniku, pod pretpostavkom da navedene predstavljaju širi spektar mogućih zahvata prilikom održavanja razmatrane mreže.

3. Vrsta, količina i kvaliteta predmeta nabave

Vrsta, količina i kvaliteta predmeta nabave detaljno su specificirani u Ponudbenom troškovniku, koji se nalazi u Prilogu 2.

U Ponudbenom troškovniku potrebno je upisati jediničnu cijenu usluge koja se nudi.

4. Razlozi za isključenje ponuditelja

4.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku pred stečajne nagodbe).

Kao dokaz potrebno je dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

- 4.2. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je u posljednje dvije godine do dana slanja poziva na dostavu ponuda učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno sklopljenim ugovorima o nabavi na način da je takvo postupanje imalo za posljedicu značajne i /ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenoga raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica.

5. Uvjeti sposobnosti ponuditelja

- 5.1. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 3 mjeseca, računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda. Navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave
- 5.2. BON 2 ili SOL 2 kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta, odnosno da u posljednjih 5 (pet) mjeseci nije bio u blokadi dulje od 7 (sedam) dana neprekidno, računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj dokazuje da prema očekivanoj vrijednosti ugovora, ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izveo predmet ove nabave. Ovaj uvjet se traži i iz razloga što time naručitelju daje sigurnost da ponuditelj ima dovoljnu likvidnost obrtnih sredstava da bi u startu financirao predmet nabave, s obzirom da nema predujma i s obzirom na predviđeni rok plaćanja za isporučeni predmet nabave.

Svi dokumenti kojima ponuditelji dokazuju traženu sposobnost mogu se priložiti u neovjerenoj preslici.

6. Jamstva

Ponuditelj, čija će ponuda biti odabrana kao najpovoljnija, obvezan je najkasnije na dan potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje ugovora u visini 10% od vrijednosti ponude. Jamstvo ponuditelj dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

7. Sadržaj i način dostave ponuda

Sadržaj ponude:

- Ponudbeni list potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja (Prilog 1)
- Ponudbeni troškovnik potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja (Prilog 2)
- Dokaz pravne i poslovne sposobnosti (Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar)
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga
- Dokaz financijske sposobnosti (BON 2/SOL 2)

8. Rok za dostavu ponuda i način dostave ponuda

Ponude je potrebno dostaviti do 3. kolovoza 2015., do 12h bez obzira na način dostave.

Ponude se dostavljaju na adresu Sveučilište u Zagrebu, Trg maršala Tita 14, 10000, Zagreb, soba 0.09. (ured desno) suteren, radnim danom od 9-12 sati ili preporučenom pošiljkom na navedenu adresu, s naznakom <NE OTVARAJ>.

9. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora imati rok valjanosti minimalno 20 dana duže od roka za dostavu ponuda.

10. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude

Pri odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će primijeniti kriterij najniže cijene uz zadovoljavanje svih uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i Ponudbenog troškovnika u prilogu iste. Sa odabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o nabavi, kojim će se definirati bitni sastojci pravnog posla, odnosno navedene nabave.

11. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti u skladu s propisanim postupkom financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna, a u roku 30 dana od dana izvršene nabave te ispostavljenog računa koji je ovjeren od strane Naručitelja kao dokaz o uredno izvršenoj nabavi.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun, odnosno IBAN ponuditelja.

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: USLUGE ODRŽAVANJA I HITNIH SANACIJA NA TOPLOVODNOJ MREŽI
ZNAJSTVENO-UČILIŠNOG KAMPUSA BORONGAJ,
ev. br. nabave: 269/2015

Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu, Trg maršala Tita 14, Zagreb

1. Naziv i poslovno sjedište Ponuditelja (tvrtka, MB, OIB):

Broj telefona i telefaksa:

Adresa elektroničke pošte Ponuditelja ili službe Ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte:

2. Ime i prezime, zvanje i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje i potpisivanje Ugovora o nabavi:**3. Broj žiro-računa/IBAN Ponuditelja s naznakom banke u kojoj je otvoren:****4. Broj i datum ponude:****5. Predmet nabave za koji se podnosi ponuda:**

Usluge održavanja i hitnih sanacija na toplovodnoj mreži Znanstveno-učilišnog kampusa
Borongaj

6. Konačna/Ukupna cijena ponude:

a) cijena ponude u brojkama bez PDV-a: _____ kn

b) iznos PDV-a: _____ kn

c) cijena ponude u brojkama s PDV-om: _____ kn

(slovima: _____)

7. Rok valjanosti ponude:**8. Kontakt osoba Ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon):**

U _____, _____ godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)