



Sveučilište u  
Zagrebu

Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju  
istraživača “Strategija ljudskih resursa za istraživače” –  
Akcijski plan

Srpanj 2013.



Sadržaj:

Uvod .....	1
I. Etički i profesionalni aspekti.....	2
1. Sloboda istraživanja.....	2
2. Etički principi .....	2
3. Profesionalna odgovornost .....	3
4. Profesionalizam .....	3
5. Ugovorne i zakonske obveze .....	4
6. Odgovornost .....	4
7. Dobra praksa istraživanja .....	4
8. Objavljivanje, korištenje podataka .....	5
9. Uključivanje u javni život .....	5
10. Nediskriminacija .....	5
11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanje .....	6
II. Zapošljavanje .....	6
12. Zapošljavanje .....	6
13. Zapošljavanje (Kodeks) .....	7
14. Selekcija (Kodeks) .....	7
15. Transparentnost (Kodeks) .....	7
16. Procjena sposobnosti (Kodeks) .....	8
17. Odstupanje u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks) .....	8
18. Priznavanje iskustva mobilnosti (Kodeks) .....	9
19. Priznavanje kvalifikacija (Kodeks) .....	9
20. Položaj radnog mjesta (Kodeks) .....	10
21. Zapošljavanje post-doktoranda (Kodeks) .....	10
III. Uvjeti rada i socijalna sigurnost .....	10
22. Priznavanje profesije .....	10
23. Istraživačko okruženje .....	11
24. Radni uvjeti .....	11
25. Stabilnost i trajnost zaposlenja .....	12
26. Financiranje i plaće .....	13
27. Ravnomjerna spolna zastupljenost .....	13
28. Napredovanje u karijeri .....	14
29. Vrednovanje mobilnosti .....	14



30. Dostupnost savjetovanja o karijeri .....	15
31. Prava intelektualno vlasništva.....	15
32. Koautorstvo .....	16
33. Poučavanje .....	16
34. Pritužbe/žalbe .....	17
35. Sudjelovanje u upravnim tijelima .....	17
IV. Usavršavanje .....	17
36. Odnos s mentorima .....	17
37. Mentorske i upravljačke dužnosti .....	18
38. Kontinuirani profesionalni razvoj .....	18
39. Dostupnost izobrazbe i kontinuirani razvoj .....	19
40. Mentorstvo .....	19



## Uvod

Europska komisija je 2005. godine usvojila Europsku povelju za istraživače (European Charter for Researchers) i Kodeks o zapošljavanju istraživača (Code of Conduct for the Recruitment of Researchers). Načela tih dvaju dokumenata imaju za cilj osiguranje istih prava i obveza istraživačima bez obzira na to gdje u Europi rade. Europska Povelja definira prava i obveze istraživača i organizacija u kojima oni rade, a Kodeks o zapošljavanju istraživača upućuje na jednakost postupka zapošljavanja prema svim istraživačima u Europi i povećanje transparentnosti procesa novačenja i zapošljavanja. Također se želi uspješno osigurati stvaranje, prijenos, dijeljenje i širenje stvorena znanja te raditi na tome da procedure za zapošljavanje ciljaju na unapređenje kvalitete i transparentnosti procesa izbora istraživača i njihova napredovanja u karijeri uključujući i kriterije. Sveučilište u Zagrebu odlučilo je prihvatiti principe Europske povelje za istraživače i Kodeksa o zapošljavanju istraživača, te je rektor Sveučilišta prof.dr.sc. Aleksa Bjeliš, dana 11. ožujka 2010. potpisao Deklaraciju o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeks o novačenju istraživača.

Proces implementacije Povelje i Kodeksa na Sveučilištu u Zagrebu započeo je sredinom 2011. godine, kada je osnovana ad hoc Radna skupina za Strategiju ljudskih resursa koja je započela uvodne pripreme za izradu interne Strategije ljudskih resursa Sveučilišta u Zagrebu, a članovi skupine su bili: prof.dr.sc. Melita Kovačević, prorektorica za znanost i tehnologiju, prof.dr.sc. Neven Duić, Fakultet strojarstva i brodogradnje, prof.dr.sc. Ivan Rimac, Pravni fakultet, Olga Šarlog-Bavoljak, akademska tajnica, Davor Mavrić, stručni savjetnik za priznavanje inozemnih visokoškolskih, Mirjana Fuchs, rukovoditeljica Ureda za ljudske resurse, Ljubica Krpelj, stručna suradnica u Uredu za ljudske resurse, Iva Piški, stručna savjetnica na projektu IPA, Renata Hranjec, stručna savjetnica za međunarodnu suradnju, Ida Oglulinac, viša stručna savjetnica za mobilnost studenata i nastavnika iz Ureda za međunarodnu suradnju, Ivana Cerin, stručna suradnica za projekte iz Ureda za poslovanje, dr. sc. Hrvoje Mataković, voditelj Ureda za istraživanje, dr. sc. Vlatka Petrović, voditeljica Ureda za transfer i tehnologiju i Arijana Mihalić, rukovoditeljica Odjela za istraživanje i tehnologiju. Nakon imenovane radne skupine, Rektor Sveučilišta je dana 14. svibnja 2012. godine imenovao Radnu skupinu za administrativnu podršku za implementaciju načela Povelje i Kodeksa, koja se sastojala od sedam članova i to: prof.dr.sc. Melita Kovačević, prorektorica za istraživanje i tehnologiju, prof.dr.sc. Neven Duić, Fakultet strojarstva i brodogradnje, Mirjana Fuchs i Ljubica Krpelj, Ured za ljudske resurse, Ivana Cerin, Ured za poslovanje, dr. sc. Hrvoje Mataković, Ured za istraživanje i Renata Hranjec, Ured za međunarodnu suradnju, a primarni zadatak Radne skupine je bio da pripremi internu analizu „Strategije ljudskih resursa kroz primjenu Povelje i Kodeksa i Akcijski plan za implementaciju Strategije“.

U razdoblju od 2011.-2013. godine u svrhu što otvorenijeg i transparentnog procesa, sva relevantna tijela na Sveučilištu u Zagrebu (Rektorski kolegij u širem sastavu, tajnici sastavnica i Povjerenstvo za ljudske resurse) upoznata su sa provedbom implementacije Povelje i Kodeksa i sadržajem interne analize, te je u 2013. godine intenziviran rad ureda i tijela Sveučilišta u Zagrebu na izradi završne verzije interne analize, s čime je projekt ušao u završnu fazu.

Završna verzija Interne analize i Akcijskog plana rezultat je simultanog rada sudionika na svim razinama djelovanja Sveučilišta u Zagrebu, od uprave i službi Rektorata kao i sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, te je na 12. sjednici Senata, održanoj dana 16. travnja 2013. godine predložena članovima Senata i jednoglasno prihvaćena.



## I. Etički i profesionalni aspekti

1. Sloboda istraživanja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
1.1. Periodična analiza stanja i evaluacija poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa po pitanju slobode istraživanja	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ured za istraživanje Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: SuZg)</li></ul>	Kontinuirano od prosinca 2013. do prosinca 2015.
1.2. Uvođenje potpisivanja izjave prilikom zapošljavanja uz uručivanje Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu, Povelje i Kodeksa.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Etički savjet SuZg</li><li>▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg</li><li>▪ Kadrovske službe sastavnica SuZg</li></ul>	

2. Etički principi		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
2.1. Periodična analiza stanja i vrednovanje poštivanja relevantnog zakonodavstva i etičkog kodeksa.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Etički savjet SuZg</li><li>▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg</li></ul>	Kontinuirano od prosinca 2013. do prosinca 2015.
2.2. Senzibiliziranje na poštivanje etičkih pravila i redovito prilagođavanje i unapređivanje Etičkog kodeksa kroz tribine, radionice i slične aktivnosti.		



3. Profesionalna odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
3.1. Upoznati sve istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima.	<ul style="list-style-type: none"><li>Pravni tim SuZg</li><li>Kolegij tajnika</li></ul>	3.1. kontinuirano
3.2. Donošenje pravilnika o stegovnoj odgovornosti i stegovnom postupku radi definiranja postupanja u slučajevima kršenja pravila Etičkog kodeksa koji je prethodno utvrdio Etički savjet.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za istraživanje</li><li>Sveučilišna knjižnica</li></ul>	3.2. prosinac 2014. 3.3. kontinuirano 3.4. prosinac 2015.
3.3. Kontinuirano isticanje neprihvatljivosti plagiranja bilo koje vrste		
3.4. Omogućiti punu informiranost kroz pristup vodećim časopisima i on-line bazama.		

4. Profesionalizam		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
4.1. Utvrđivanje jasnih pravila ponašanja u slučajevima financiranja od strane industrije i gospodarstva	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured rektora</li><li>Ured za istraživanje</li><li>Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li></ul>	4.1. siječanj 2015. 4.2. kontinuirano u razdoblju od 2013.- 2015.
4.2. Upozoravati na važnost poštivanja ugovorenih rokova izvedbe i izvješćivanja o rezultatima projekata		



5. Ugovorne i zakonske obveze		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
5.1. Upoznati istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima - senzibilizirati i poticati istraživače na upoznavanje propisa kroz radionice, okrugle stolove i sl.	<ul style="list-style-type: none"><li>Pravni tim SuZg</li><li>Kolegij tajnika</li><li>Ured za istraživanje</li></ul>	5.1. kontinuirano u razdoblju od 2013.-2015. 5.2. u razdoblju od 2013.-2014.
5.2. Izraditi informacijski paket za istraživače o važećim propisima koji reguliraju radne uvjete, usavršavanje, te ih publicirati	<ul style="list-style-type: none"><li>Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li></ul>	

6. Odgovornost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
6.1. Poticanje i senzibilizacija korektnog, transparentnog i efikasnog financijskog upravljanja putem tribina, okruglih stolova i radionica.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za istraživanje</li><li>Pravni tim SuZg</li><li>Kolegij Tajnika</li><li>Etički savjet SuZg</li></ul>	6.1. kontinuirano u razdoblju od 2013.-2015. 6.2. . u 2014. godini 6.3. prosinca 2015.
6.2. Preciziranje pravila Etičkog kodeksa i izrada specifičnih kodeksa financijskog upravljanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>Etička povjerenstva sastavnica SuZg</li></ul>	

7. Dobra praksa u istraživanjima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
7.1. Upoznati istraživače s nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za transfer i tehnologiju</li><li>Ured za istraživanje</li><li>Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije SuZg</li></ul>	ožujak 2015.
7.2. Jačanje informatičkog sustava i edukacija korisnika o zaštiti podataka.	<ul style="list-style-type: none"><li>Informatička služba</li></ul>	kontinuirano



8. Objavljivanje, korištenje podataka		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
8.1. Daljnje razvijanje pravnih i institucijskih mehanizama za komercijalizaciju produkata istraživanja	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za transfer tehnologije</li><li>Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije SuZg</li></ul>	Kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013. do prosinca 2015.

9. Uključivanje u javni život		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
9.1. Prezentiranje znanstvenih rezultata javnosti, poticati zanimanje i prisutnost znanosti u medijima	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za odnose s javnošću</li></ul>	Kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013. do prosinca 2015.
9.2. Organizirati veći broj javnih predavanja i tematskih okruglih stolova radi upoznavanja javnosti sa znanstvenim postignućima institucije.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za istraživanje</li></ul>	Kontinuirano u razdoblju od srpnja 2013. do prosinca 2015.
9.3. Osmisliti jasnu strategiju predavljanja dostignuća na Sveučilištu i pravodobnog informiranja javnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>Uprava SuZg</li></ul>	U razdoblju od 2013. do prosinca 2014.

10. Nediskriminacija		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
10.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstava o izbjegavanju diskriminacije.	<ul style="list-style-type: none"><li>Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li></ul>	svibanj 2014.
10.2. Provođenje evaluacije među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstva o izbjegavanju diskriminacije	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za ljudske resurse</li><li>Ured za studije i upravljanje kvalitetom</li></ul>	siječanj 2015.





11. Sustav vrednovanja/ocjenjivanja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
11.1. Istražiti i usvojiti kriterije vrednovanja uspješnih znanstvenih institucija.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Stručna povjerenstva, fakultetska vijeća sastavnica SuZg</li><li>▪ Vijeće područja</li><li>▪ 11.1. i 11.2. – Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ 11.3. - Ured za istraživanje</li></ul>	11.1. i 11.2 – siječanj 2014.
11.2. Inicijativa da se kriteriji i postupak vrednovanja učine transparentnim, inicijativa za uvođenjem peer-review sustava prilikom izbora posebno odgovornih osoba u znanstveno-istraživačkim projektima		11.3. ožujak 2015.
11.3. Vrednovanje i rangiranje istraživačke učinkovitost sastavnica unutar znanstvenih područja i polja (ali i njezinih institucijskih dijelova poput zavoda ili katedri) unutar Sveučilišta, ali i na nacionalnoj razini.		

## II. Zapošljavanje

12. Zapošljavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
12.1. Prijedlozi i inicijative prema MZOS-u radi donošenja odgovarajućih propisa na nacionalnoj razini o zapošljavanju stranih istraživača.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Uprava SuZg</li><li>▪ Kolegij tajnika</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li></ul>	12.1. kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013. do prosinca 2015.
12.2. Razvijanje sustava oglašavanja radi privlačenja kvalitetnih istraživača s drugih institucija i onih koji se vraćaju znanstvenoj karijeri.		12.2. kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013. do prosinca 2015.
12.3. Procijeniti postojeće kriterije i definirati standarde za zapošljavanje u okvirima pojedinih profesija.		12.3.– travanj 2014. 12.4.– travanj 2015.
12.4. Definiranje statusa post-doktoranada i njihove uloge na znanstveno-nastavnim institucijama Sveučilišta u Zagrebu		



13. Zapošljavanje (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
13.1. Unapređenje oglašavanja posebice u segmentima definiranja uvjeta za izbor, opisa radnih uvjeta i mogućnosti napredovanja	<ul style="list-style-type: none"><li>Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li><li>Ured za ljudske resurse</li></ul>	13.1. u razdoblju od listopada 2013. do prosinca 2015.
13.2. Oglašavati radna mjesta na - EURAXESS portal	<ul style="list-style-type: none"><li>Kolegij Tajnika</li></ul>	13.2. listopad 2013.

14. Selekcija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
14.1. Uvođenje savjetodavnih tijela sastavljenih od znanstvenika i stručnjaka različite stručnosti i kompetencija iz Hrvatske i inozemstva (prema znanstvenim područjima i poljima.	<ul style="list-style-type: none"><li>Povjerenstvo za ljudske resurse</li><li>Uprave sastavnica SuZg</li><li>Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>Povjerenstva za izbor u zvanja</li></ul>	14.1. lipanj 2015. 14.2. srpanj 2015.
14.2. Uvođenje šireg raspona selekcijskih postupaka	<ul style="list-style-type: none"><li>Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li></ul>	

15. Transparentnost (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
15.1. Na razini sastavnica putem kadrovskih služba sastavnica SuZg postupovnikom informirati kandidate o postupku odabira i zapošljavanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>15.1 Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li><li>Povjerenstvo za ljudske resurse</li><li>Senat</li></ul>	15.1. od listopada 2013.- prosinca 2014.
15.2 Kandidate detaljno informirati o postupku izbora		15.2. od listopada 2013.- prosinca 2014.



16. Procjena sposobnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
16.1. Uspostaviti nezavisna savjetodavna tijela s ulogom peer-review-a	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Centar za istraživanje razvoj i transfer tehnologije SuZg</li><li>▪ Povjerenstvo za ljudske resurse</li><li>▪ Povjerenstvo za izbor u zvanje</li></ul>	16.1. prosinac 2015.
16.2. Definirati kriterije temeljem kojih će se uzeti u obzir cjelokupni potencijal kandidata		16.2. svibanj 2015.
16.3. Osigurati proceduru unutar koje povjerenstvo za izbor može objektivno vrednovati cjelokupni potencijal kandidata		16.3. svibanj 2015.

17. Odstupanja u kronološkom slijedu životopisa (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
17.1. Definirati jasne upute o tretiranju pauza u karijeri ili varijacija u kronološkom slijedu životopisa u selekcijskim kriterijima.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Ured za ljudske resurse</li><li>▪ Povjerenstvo za ljudske resurse</li></ul>	17.1. ožujak 2014.
17.2. Poticati promjene zakonodavstva u kojima bi se ukinula obveza o napredovanju u znanstveno nastavnim zvanjima.		17.2. kontinuirano od prosinca 2013.- prosinca 2015.



18. Priznavanje iskustava mobilnosti (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
18.1. Izrada osobne zbirke podataka radi praćenja (i nagrađivanja) mobilnosti.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju</li><li>▪ Ured za doktorske studije i programe</li><li>▪ Vijeća područja</li></ul>	18.1. listopad 2014.
18.2. Poticanje mobilnosti doktoranada i post-doktoranada.		18.2. kontinuirano u razdoblju od 2013.-2015.
18.3. Stimulirati post-doktorsko usavršavanje u inozemstvu i na institucijama RH i adekvatno vrednovati usavršavanja.		18.3. kontinuirano u razdoblju od 2013.-2015.
18.4. Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti kroz stvaranje institucionalnih mogućnosti za odsustvo istraživača.		18.4. kontinuirano u razdoblju od 2013.-2015.

19. Priznanje kvalifikacija (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
19.1. Poticanje stvaranja regulative na nacionalnoj razini za priznavanje kompetencija stečenih neformalnim i informalnim obrazovanjem.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ured za doktorske studije i programe</li><li>▪ Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija</li><li>▪ Kolegij tajnika</li></ul>	19.1. kontinuirano od prosinca 2013. do prosinca 2015.
19.2. Na web stranici SuZg objavljene su osnovne informacije i upute vezane za postupak akademskog priznavanja visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija te je u tu svrhu izrađen Nacrt publikacije o akademskom priznavanju visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija		19.2. na web stranici već su objavljene informacije-2013.  Nacrt publikacije- listopad 2013.



20. Položaj radnog mjesta (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
20.1. Informiranje i razvijanje svijesti o značaju cjeloživotnog profesionalnog razvoja, upoznavanje s primjerima dobre prakse u inozemstvu	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za upravljanje kvalitetom</li><li>▪ Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolski kvalifikacija</li><li>▪ 20.1. Radna skupina za cjeloživotno učenje</li></ul>	Kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013.- prosinca 2015.

21. Zapošljavanje post-doktoranada (Kodeks)		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
21.1. Inicijativa prema nacionalnom zakonodavstvu u vezi definiranja statusa i financiranja zapošljavanja post-doktoranada.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Ured za istraživanje</li><li>▪ Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju</li></ul>	Kontinuirano u razdoblju od prosinca 2013. do prosinca 2015.

### III. Uvjeti rada i socijalne sigurnosti

22. Priznanje profesije		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
22.1. Daljnje poticanje primjene načela Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu, Povelje i Kodeksa kroz informiranje o ovim dokumentima	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Etički savjet SuZg</li><li>▪ Etička povjerenstva sastavnica SuZg</li><li>▪ Mentori</li></ul>	Kontinuirano od prosinca 2013.- prosinca 2015.



23. Istraživačko okruženje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
23.1. Poticanje izdvajanja za znanost i umjetnost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.) i povezivanje s gospodarstvom i širom zajednicom radi zajedničkih projekta.	<ul style="list-style-type: none"><li>Voditelji organizacijskih jedinica na sastavnicama</li><li>Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li></ul>	Od rujna 2013. do prosinca 2015.
23.2. Poticanje korištenje sredstva EU fondova kroz edukaciju i informiranje.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ured za istraživanje</li></ul>	

24. Radni uvjeti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
24.1. Poticanje izdvajanja za znanost i umjetnost na državnoj razini (kampanje, tribine i dr.).	<ul style="list-style-type: none"><li>Vodstvo sastavnica</li><li>Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>Kolegij tajnika</li><li>Ured za studente s invaliditetom</li></ul>	Kontinuirano od rujna 2013.- prosinca 2015.
24.2. Inicijative usmjerene na definiranje i unapređenje nacionalnog zakonodavstva.		
24.3. Poticanje fleksibilnosti u svakom pogledu uz kontrolu efikasnosti korištenja radnog vremena / uvođenje periodične nepristrane evaluaciji rada znanstvenika.		
24.4. Osiguranje adekvatnog zdravstvenog i mirovinskog osiguranja u skladu s postojećim zakonodavstvom.		



25. Stabilnost i trajnost zaposlenja		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
25.1. Inicijativa za promjenu nacionalnog zakonodavstva: ukidanje obaveze napredovanja u znanstveno-nastavnim zvanjima i dopustiti mogućnost ostanka u dostignutom znanstveno-nastavnom zvanju uz ujednačavanje i striktnu provedbu kriterija izbora u zvanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Uprava SuZg</li><li>▪ Senat</li><li>▪ Vodstvo sastavnica</li><li>▪ Kolegij tajnika</li><li>▪ Tijela po sastavnicama – odbori, povjerenstva</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li></ul>	srpanj 2015.
25.2. Inicijativa za promjenu kriterija napredovanja na nacionalnoj razini na način da budu više kvalitativni i primjereni specifičnostima znanstvenih područja, a ne kvantitativni		
25.3. Regulirati status asistenata		
25.4. Inicijativa za ustanovljavanje financijskih i drugih instrumenta kojima bi se selekcionirali i poticali najuspješniji znanstvenici i umjetnici.		



26. Financiranje i plaće		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
26.1. Poticati inicijative na nacionalnoj razini kako bi se osiguralo da plaće znanstvenika ne zaostaju za plaćama u privredi	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Uprava Rektorata SuZg</li><li>▪ Senat</li></ul>	26.1. kontinuirano
26.2. Bolje diferencirati i povećati dohotke znanstveno-nastavnog i umjetničko-nastavnog osoblja uz jasno diferenciranje obveza u nastavi i istraživanju.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vodstvo sastavnica</li><li>▪ Odbor za istraživanje razvoj i tehnologiju</li></ul>	26.2. rujan 2014.
26.3. Uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolegij tajnika</li></ul>	26.3. siječanj 2015.
26.4. Ustanoviti postupke vrednovanja koji će omogućiti uspješnim voditeljima grupa i istraživačima nagrađivanje i ostvarivanje većeg dijela proračuna za daljnja istraživanja.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama</li></ul>	26.4. travanj 2014.
26.5. Poticati jamčenje pravednih i atraktivnih uvjeta i poticaja (prihoda) na svim razinama karijere bez obzira na oblik ugovora o radu.		26.5. prosinac 2015.

27. Ravnomjerna spolna zastupljenost		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
27.1. Daljnje jačanje svijesti među djelatnicima, poslodavcima i osiguravateljima sredstava	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Povjerenstva za izbor u zvanja</li><li>▪ Vodstva sastavnica</li></ul>	kontinuirano
27.2. Poticati zapošljavanje u znanosti na pola radnog vremena u slučajevima potrebe usklađivanja obiteljskih i radnih obaveza.		





28. Napredovanje u karijeri		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
28.1. Izraditi precizne akcijske planove razvoja pojedinih sastavnica sa strateškim točkama na kojima žele graditi svoju konkurentnost, te definirati sustavno i realistično planiranje ljudskih resursa i radnih mjesta.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Povjerenstva za izbor u zvanja</li><li>▪ Vodstva sastavnica</li><li>▪ Fakultetsko vijeće sastavnica SuZg</li><li>▪ Odbor za istraživanje razvoj i tehnologiju</li></ul>	28.1. travanj 2014. 28.2. lipanj 2014. 28.3. srpanj 2014.
28.2. Izraditi strategije napredovanja za istraživače na sastavnicama.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Službe za kadrovske poslove na sastavnicama SuZg</li></ul>	
28.3. Ubrzati uvođenje i stvaranje zbirke osobnih podataka.		

29. Vrednovanje mobilnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
29.1. Inicijativa za stvaranjem odgovarajućeg poticajnog nacionalnog i institucionalnog okvira (kvote, definiranje obveza u nastavi koje omogućuju mobilnost).	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vodstva sastavnica</li><li>▪ Povjerenstva za izbor u zvanja</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li></ul>	29.1. kontinuirano u razdoblju od rujna 2013. do prosinca 2015. 29.2. kontinuirano u razdoblju od rujna 2013. do prosinca 2015.
29.2. Stvaranje uvjeta i poticanje mobilnosti post-doktoranada.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ured za istraživanje</li></ul>	
29.3. Poticanje stručnog usavršavanja i drugih oblika mobilnosti svih istraživača kroz stvaranja institucijskih mogućnosti za odsustvo istraživača što zahtijeva, prije svega, odgovarajući nacionalnu i institucijsku regulativu, ali i financijsko praćenje.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolegij tajnika</li></ul>	29.3. kontinuirano u razdoblju od rujna 2013. do prosinca 2015. 29.4. ožujak 2015.
29.4. Praćenje napredovanja o povećanju mobilnosti i stimuliranje kroz sustav nagrađivanja, a temeljem uvođenja osobne zbirke podataka.		



30. Dostupnost savjetovanja u karijeri		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
30.1. Izraditi detaljnu institucionalnu regulativu za mentorsko vođenje uz definiranje financijskih instrumenata.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ureda za karijere (u osnivanju)</li><li>▪ 30.2. Povjerenstvo za ljudske resurse</li></ul>	30.1. sredinom 2014.
30.2. Uspostavljanje Ureda za karijere – s ciljem savjetovanja i vođenja karijere studenata i znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.		30.2. od rujana do prosinca 2013.
30.3. Stjecanje iskustava o međunarodnim institucijama iste vrste putem međunarodnih projekata		30.3. kontinuirano u razdoblju od rujna 2013. do prosinca 2015.

31. Prava intelektualnog vlasništva		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
31.1. Nastaviti sa izradom regulative za zaštitu i raspodjelu dobiti od intelektualnog vlasništva na Sveučilištu.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ured za transfer tehnologije</li><li>▪ Kolegij tajnika</li><li>▪ 31.1. Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije</li><li>▪ Prorektor/ica za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li></ul>	31.1. srpanj 2014.
31.2. Razviti mehanizme informiranja i edukacije o primjeni navedene regulative.		31.2. kontinuirano u razdoblju od 2013-2015.



32. Koautorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
32.1. Inicijative za jasnije definiranje kriterija navođenja koautorstva sukladno ulozi u istraživanju kroz nacionalnu regulativu i institucijska pravila (definiranje kriterija za napredovanje koji bi stavljali naglasak na kvalitetu radova, a ne njihov broj).	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Povjerenstva za izbor u zvanja</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Ured za istraživanje</li><li>▪ Ured za transfer tehnologije</li></ul>	kontinuirano – prosinac 2013.
32.2. Poticati suradnju s inozemnim istraživačkim grupama i koautorstva s njima.		
32.3. Poticati praksu koautorstva u društvenim i humanističkim znanostima.		

33. Poučavanje		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
33.1. Inicijative za uvođenje mogućnosti povećanja udjela nastave ili znanosti u ukupnoj normi u skladu s potrebama istraživanja, stavovima zaposlenika i potrebama institucije.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vodstva sastavnica</li><li>▪ Vijeća područja</li><li>▪ Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju</li><li>▪ Ured za doktorske studije i programe</li><li>▪ Vijeća područja</li><li>▪ 33.3. - Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju</li><li>▪ Voditelji doktorskih studija</li></ul>	33.1. prosinca 2013.
33.2. Inicijative za posebno reguliranje udjela nastave u cjelovitoj normi mladih istraživača kako ne bi ometao znanstvena istraživanja		33.2. kontinuirano
33.3. Razviti obvezne mehanizme usavršavanja i edukacije mladih istraživača (asistenata i znanstvenih novaka) za rad u nastavi		33.3. kontinuirano



34. Pritužbe/žalbe		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
34.1. Izrada i definiranje plana ili strategija razvoja karijere mladih istraživača (koja precizno definira uloge mentora i odnose s mladim istraživačima).	<ul style="list-style-type: none"><li>Odbor za doktorske programe</li></ul>	34.1. veljača 2015. 34.2. - 2013. 34.3. kontinuirano
34.2. Osnivanje Ureda za karijeru – s ciljem savjetovanja i vođenje karijere znanstvenika i/ili Službe za planiranje i razvoj ljudskih resursa.	<ul style="list-style-type: none"><li>Rektorat</li><li>Povjerenstvo za ljudske resurse</li></ul>	
34.3. Poticanje Etičkog savjeta u daljnjem unapređenju savjetodavne funkcije u mogućim sporovima	<ul style="list-style-type: none"><li>Pravne službe na sastavnicama SuZg</li></ul>	

35. Sudjelovanje u upravnim tijelima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
35.1. Razraditi sustav vrednovanja (financijskog i drugog) sudjelovanja u radu relevantnih tijela na sastavnicama, Sveučilištu i institucijama na nacionalnoj razini	<ul style="list-style-type: none"><li>Uprava Rektorata SuZg</li><li>Vodstva sastavnica SuZg</li><li>Ured za poslovanje</li><li>Povjerenstva za izbor u zvanje</li></ul>	35.1. ožujak 2014. 35.2. prosinac 2013. godine
35.2. Pokrenuti inicijativu za ugrađivanje ovog načela u pravilnike o napredovanju na nacionalnoj razini	<ul style="list-style-type: none"><li>Kolegij tajnika</li></ul>	

#### IV. Usavršavanje

36. Odnos s mentorima		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
36.1. Interna analiza, prakse sastavnica i poboljšavanja kvalitete odnosa mentora i doktoranda te rezultata tamo gdje je potrebno.	<ul style="list-style-type: none"><li>Prorektor/ica za istraživanje i tehnologiju</li><li>Ured za doktorske studije i programe</li><li>Odbor za doktorske programe</li><li>Povjerenstva za doktorske studije na sastavnicama SuZg</li></ul>	travanj 2014.



37. Mentorske i upravljačke dužnosti		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
37.1. Inicijativa da se izoštre kriteriji izvrsnosti i napredovanja znanstvenika kako bi se selekcionirali najbolji koji su sposobni za mentorske i upravljačke dužnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ured za doktorske studije i programe</li><li>▪ Odbor za doktorske programe</li><li>▪ Povjerenstva za doktorske studije na sastavnicama</li></ul>	veljača 2014.

38. Kontinuirani profesionalni razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
38.1. kontinuirano stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Uprava Sveučilišta i uprava sastavnica SuZg</li><li>▪ Sveučilišni računski centar</li></ul>	38.1. kontinuirano 38.2. kontinuirano 38.3. travanj 2014. 38.4. od rujna 2013. do prosinca 2015.
38.2. Stimulirati uvođenje novih programa cjeloživotnog obrazovanja.		
38.3. Poticanje edukacije istraživača na istaknutim inozemnim institucijama, ali i na institucijama u RH		
38.4. Stimulirati edukaciju nastavnika za rad u nastavi i e-učenje na razini Sveučilišta.		



39. Dostupnost izobrazbe i kontinuirani razvoj		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
39.1. Poticanje kontinuiranog usavršavanja istraživača kroz pravila i prakse na sastavnicama i Sveučilištu.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vodstva sastavnica</li><li>▪ Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije</li><li>▪ Odbor za upravljanje kvalitetom</li><li>▪ Voditelj projekta</li></ul>	39.1.kontinuirano 39.2. od rujna 2013. do prosinca 2015.
39.2. Stvaranje financijskih instrumenta za poticanje razvijanje vještina i kompetencija.		

40. Mentorstvo		
Potrebne aktivnosti	Tko/odgovorna tijela	Kada/period provedbe
40.1. Inicijativa da se mentore rastereti dijela nastavnog rada kako bi se mogli posvetiti aktivnostima vezanim uz edukaciju i praćenje rada doktoranada.	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odbor za doktorske programe</li><li>▪ Ured za doktorske studije i programe</li><li>▪ Nadležna tijela na sastavnicama SuZg</li><li>▪ Kolegij tajnika</li></ul>	od rujna 2013. do prosinca 2015.
40.2. Inicijative prema resornom ministarstvu radi otvaranja novih radnih mjesta u nastavnom procesu koji bi omogućili stvaranje prostora za intenzivnije znanstveno istraživanje.		
40.3. Kontinuirano razvijati već postojeću regulativu za praćenje mladih istraživača/doktoranada, kao i za praćenje uspješnosti mentora		



**Obrazac ispunjen od:**

Organizacija: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
Rektor: Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš  
Adresa: Trg maršala Tita 13, 10 000 Zagreb  
Telefon: + 385 1 456 42 55  
e-mail: rector@unizg.hr  
Datum: 26. srpnja 2013.  
Potpis:   
Klasa: 641-01/12-04/32  
Urbroj: 380-031/051-13-3

