



MEĐUINSTITUCIJSKI SPORAZUMI U OKVIRU ERASMUS+ PROGRAMA UPUTE ZA SASTAVNICE SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

UVODNE ODREDBE

Od akademske godine 2014./15. kreće novi program za obrazovanje, usavršavanje i mlade naziva "Erasmus+". Erasmus+ je novi program za obrazovanje, usavršavanje i mlade koji će zamijeniti sedam (7) postojećih programa (Program za cjeloživotno učenje [Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius i Grundtvig], Mladi na djelu, Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink i Program suradnje sa industrijaliziranim zemljama i teritorijima).

Više informacija o programu dostupno je na internetskim stranicama Sveučilišta.

https://international.unizg.hr/medjunarodna_suradnja/erasmus_plus

TRAJANJE PROGRAMA

Erasmus+ program započinje od akademske godine 2014./15. i trajati će do 2020./21.

OBRAZAC MEĐUINSTITUCIJSKOG SPORAZUMA

U Erasmus+ programu potrebno je koristiti novi model međuinstitucijskog sporazuma. Navedeni se obrazac koristi isključivo pri sklapanju sporazuma sa partnerskim učilištima iz programskih zemalja (zemlje članice EU, Island, Norveška, Lihtenštajn, Švicarska, Turska, Makedonija). Model sporazuma koristit će se tijekom svih akademskih godina novog programa (od 2014./2015. do 2020./2021.).

Model sporazuma za sastavnice Sveučilišta u Zagrebu dostupan je na internetskim stranicama: http://international.unizg.hr/medjunarodna_suradnja/erasmus_plus/meduinstitucijski_sporazumi_erasmus_plus.

Sastavnice su dužne koristiti obrazac Sveučilišta u Zagrebu. U slučaju da strano sveučilište traži da sporazum bude na njihovom obrascu, takav se sporazum može prihvatiti isključivo ako sadrži sve informacije koje bi sadržavao i sporazum na obrascu Sveučilišta.

Internetska stranica na engleskom jeziku za partnerske institucije:

http://international.unizg.hr/relations/cooperations/erasmus_plus_inter-institutional_agreements

TKO DOGOVARA I POTPISUJE SPORAZUME

Dijelove sporazuma koji se odnose na broj mobilnosti, područje studija (*subject area*), razine studija, dogovaraju sastavnice. Sve ostale dijelove koji se odnose na cijelo Sveučilište kao što su proces prijave, izdavanje vize i sl. ispunit će Sveučilište. Svi takvi podaci ispunjeni su u modelu međuinstitucijskog sporazuma za Sveučilište u Zagrebu, te ih sastavnice ne smiju mijenjati.

Erasmus+ sporazumi mogu biti multilateralni.

Prema Odluci Senata od 11. srpnja 2013. (Klasa: 605-01/13-22/41 Urbroj: 380-153/114-13-1), rektor Sveučilišta u Zagrebu opunomoćuje dekane sastavnica, odnosno voditelja Sveučilišnog centra Hrvatskih studija, za potpisivanje sporazuma ukoliko se sporazum odnosi isključivo na njihovu sastavnicu.

Međuinstitucijske sporazume koje ugovaraju dvije ili više sastavnica, odnosno Sveučilište u Zagrebu potpisuje rektor Sveučilišta u Zagrebu. Sve uključene sastavnice dužne su Sveučilištu u Zagrebu dostaviti suglasnost dekana za potpisivanje međuinstitucijskog sporazuma te odluku o preuzimanju obaveza iz ugovora.

Sastavnice su dužne prije potpisivanja međuinstitucijskog sporazuma:

1. ostvariti prvi kontakt sa stranim sveučilištem/sveučilištima;
2. provjeriti studijske programe na stranom sveučilištu. Studenti na razmjeni moraju prema Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti u *Learning agreement* upisati minimalno 25 ECTS po semestru boravka, odnosno proporcionalno manje ECTS bodova u slučaju kraćeg boravka, te je vrlo važno da na stranom sveučilištu imaju dovoljnu ponudu kolegija;
3. sa stranim sveučilištem dogovoriti detalje o mobilnostima (za svaku akademsku godinu): broj mobilnosti (studenta/osoblja), trajanje mobilnosti (za studente u mjesecima, za osoblje u danima), razinu studija i sl. Prilikom ugovaranja posebno obratiti pozornost na nova pravila o minimalnim trajanjima individualnih mobilnosti;
4. pravilno ispunjeni obrazac poslati u Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta (n/r Tajana Nikolić), poštom/dostavom na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Ured za međunarodnu suradnju, Trg maršala Tita 14, Zagreb ili skenirano na mail erasmus.coordinator@unizg.hr. Molimo koristiti obrazac Sveučilišta u Zagrebu u kojem su navedene sve informacije valjane za cijelo Sveučilište (zdravstveno osiguranje, viza i sl.). U slučaju da strano sveučilište traži da sporazum bude na njihovom obrascu, takav se sporazum može prihvatiti isključivo ako sadrži sve informacije koje bi sadržavao i sporazum na obrascu Sveučilišta;
5. Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta upisuje podatke iz sporazuma u *moveon* bazu podataka kao pripremu za natječaje. Napomena: Sveučilište ne garantira da će se nepravilno ispunjeni sporazumi uspjeti obraditi na vrijeme stoga molimo sve sastavnice da obrate pozornost i provjere sporazume prije potpisivanja i slanja Sveučilištu. U suprotnom, postoji mogućnost da nepravilno ispunjeni sporazum neće biti uvršten u natječaje za odlaznu mobilnost.

Napomena: isključivo za aktivnost stručne prakse sporazum nije preduvjet za ostvarivanje mobilnosti.

KRAJNJI ROK ZA DOSTAVU SPORAZUMA: u prvoj godini provedbe programa 1. prosinac 2013. godine. Svake iduće akademske godine rok za dostavu je 1. studeni godine koja prethodi akademskoj godini na koju se međuinstitucijski sporazum odnosi.

Prilikom potpisivanja sporazuma i provedbe, sastavnice su dužne poštivati sva pravila Erasmus+ programa sadržanih u *Erasmus University Charter Annotated Guidelines*, nacionalnih Erasmus+ pravila, te sveučilišnih procedura, odluka i pravila vezanih uz Erasmus+ program.

ŠTO AKO SE SPORAZUM DOSTAVI NAKON ROKA?

U slučaju kasnije dostave, sporazum će biti obrađen naknadno (nakon obrade svih sporazuma dostavljenih unutar roka), te neće biti uvršten u natječaj za odlaznu mobilnost. U slučaju sporazuma potpisanih na više akademskih godina, navedeno se odnosi isključivo na iduću akademsku godinu. Za ostale akademske godine sporazum će biti tretiran kao da je dostavljen unutar roka.

Iznimka od ovog pravila su strateški važna partnerstva i sastavnice bez potpisanih međuinstitucijskih sporazuma. U slučaju strateški važnih partnerstva sastavnica je dužna dostaviti dodatnu dokumentaciju, potpisanu od strane dekana, kojom dokazuje stratešku važnost. Navedeni sporazumi bit će iznimno uvršteni u natječaj za odlaznu mobilnost pod uvjetom da su Sveučilištu dostavljeni najkasnije 5 radnih dana prije objave natječaja. U protivnome na njih se primjenjuju sva ista pravila kao i za ostale sporazume.

KONTAKT OSOBA U UREDU ZA MEĐUNARODNU SURADNJU SVEUČILIŠTA

Tajana Nikolić, *Institutional Coordinator*

E-mail: erasmus.coordinator@unizg.hr

Tel. +385 1 46 98 165

Fax. +385 1 46 98 132

Ljubazno molimo sve sastavnice da u komunikaciju e-mailom u Naslov (Subject) e-maila stave: „IIA Erasmus+ - *sastavnica – subject area – Erasmus kod stranog sveučilišta*“.

S poštovanjem,



prof. dr. sc. Blaženka Divjak
Prorektorica za studente i studije

Upute sastavila: Tajana Nikolić, stručna savjetnica za međunarodnu suradnju

Upute pregledala: dr. phil. Branka Roščić, voditeljica Ureda za međunarodnu suradnju

Prilog:

1. *Erasmus University Charter Annotated Guidelines*
2. Model međuinstitucijskog sporazuma za Sveučilište u Zagrebu
3. Erasmus+ *info sheet*
4. Odluka Senata

Dostaviti:

1. Dekanima/icama sastavnica Sveučilišta
2. Voditelju Sveučilišnog centra Hrvatski studiji
3. ECTS koordinatorima i kontaktima za međunarodnu suradnju na sastavnicama
4. a/a

