



KLASA: 605-01/14-22/26
URBROJ: 380-153/037-14-4
Zagreb, 16. prosinca 2014.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

raspisuje

PRODUŽETAK NATJEČAJA

za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja kao i za dolazak nenastavnog osoblja iz tvrtki izvan RH u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 u akademskoj godini 2014./2015.

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2013. godine dodijeljena Erasmus povelja za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education - ECHE*, 255154-EPP-1-2014-1-HR-EPPKA3-ECHE; HR ZAGREB01), čime je omogućeno sudjelovanje u Erasmus+ programu.

Natječaj se odnosi na program mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica **u zimskom i ljetnom semestru akademske godine 2014./2015.**, u svrhu podučavanja (STA) na partnerskoj visokoškolskoj ustanovi (nastavno osoblje) ili osposobljavanja (STT) na inozemnoj ustanovi (nastavno i nenastavno osoblje) te na program mobilnosti nenastavnog osoblja iz tvrtki izvan RH u svrhu podučavanja na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.

U Erasmus+ programu Ključna aktivnost 1 moguća je mobilnost prema programskim zemljama: države članice EU, Makedonija, Island, Lihtenštajn, Norveška, Turska.

Švicarska nije prihvatljiva za sudjelovanje kao zemlja pošiljatelj ni kao zemlja domaćin.

Svrha natječaja

Nastavno i nenastavno osoblje Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica može se prijaviti za mobilnost u svrhu:

- podučavanja (nastavno osoblje)
- osposobljavanja (nastavno i nenastavno osoblje) – detaljnije u Uputama za prijavu na Natječaj u Posebnom dijelu Natječaja.

Nenastavno osoblje iz tvrtki izvan RH prijavljuju sastavnice za mobilnost u svrhu:

- podučavanja.

Mobilnost u svrhu podučavanja je moguća isključivo prema partnerskim visokoškolskim ustanovama s kojima Sveučilište u Zagrebu ima potpisan Erasmus+ međuinstitucijski sporazum o suradnji za ak. god. 2014./2015. (popis se nalazi u Posebnom dijelu Produžetka natječaja). U popisu sporazuma je navedeno ako su dogovorene kvote za mobilnost u svrhu podučavanja popunjene tj. koliko je mjesta za mobilnost u svrhu podučavanja preostalo (stupac Napomene). **Naknadno sklapanje Erasmus+ sporazuma za ak. god. 2014./15. nije moguće.**

Za mobilnosti u svrhu osposobljavanja međuinstitucijski sporazum nije potreban no, ako se osposobljavanje ostvaruje na visokoškolskoj ustanovi, ta ustanova mora biti nositeljica povelje *Erasmus Charter for Higher Education* (popis nositelja povelje u Posebnom dijelu Natječaja).

Za dolaznu mobilnost iz tvrtke u svrhu podučavanja, nije potrebno sklopiti Erasmus+ međuinstitucijski sporazum.

Trajanje aktivnosti

Mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i u svrhu osposobljavanja može trajati **najkraće 2 dana, a najdulje 2 mjeseca** (ne računajući dane provedene na putu).

Uvjet za nastavno osoblje koje se prijavljuje za aktivnost podučavanja je održavanje najmanje 8 sati nastave tjedno. Mora postojati ravnoteža između broja dana provedenih na aktivnosti i sati održane nastave.

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu te se ne može prekidati, osim ako za to postoje objektivni razlozi.

Mobilnost temeljem ovog Produžetka natječaja može se **ostvariti do 30. rujna 2015.** a najranije 45 dana od prijave kandidata na Produžetak natječaja no savjetuju se kandidati da se za mobilnost prijave što ranije moguće (v. Rok za prijavu, str. 5).

Tko se može prijaviti

Za odlaznu mobilnost se može prijaviti nastavno i nenastavno osoblje Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica:

- u stalnom radnom odnosu na Sveučilištu u Zagrebu ili njegovim sastavnicama tj. osobe u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata koje su zaposlene na Ugovor o radu kao i znanstveni novaci koji su uključeni u izvedbu nastave te stručno i administrativno osoblje zaposleno na Ugovor o radu kao i vanjski suradnici zaposleni na Ugovor o djelu;
- nastavno i nenastavno osoblje sa stalnim prebivalištem u nekoj od zemalja sudionica Programa ne može se prijaviti za mobilnost na visoka učilišta na području zemlje u kojoj imaju registrirano stalno prebivalište.

Kod aktivnosti Podučavanje zaposlenici Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica moraju imati znanstveno-nastavno zvanje, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje odnosno suradničko zvanje asistenta. Moguće je sudjelovanje zaposlenika u statusu znanstvenog novaka uz uvjet da su uključeni u izvedbu nastave na matičnoj ustanovi.

Kod aktivnosti Osposobljavanje sudionici mogu biti članovi nastavnog i nenastavnog osoblja.

Za dolaznu mobilnost (podučavanje) sastavnice prijavljuju stručnjake iz tvrtki iz programskih zemalja izvan RH.

Osobe kojima je odobrena mobilnost na Natječaju objavljenom u svibnju 2014. ne mogu se prijaviti na ovaj Produžetak natječaja. Rezultati Natječaja iz svibnja o. g. dostupni su na poveznici <http://www.unizg.hr/nc/vijest/article/rezultati-erasmus-natjecaja-za-mobilnost-nastavnog-i-nenastavnog-osoblja-u-ak-god-20142015/>.

Financijska potpora

Na ovom Produžetku natječaja dostupno je sredstava za otprilike 10 mobilnosti u svrhu podučavanja (STA) te otprilike za 5 mobilnosti u svrhu osposobljavanja (STT).

Financirat će se najviše 5 dana mobilnosti, ali sama mobilnost može trajati i duže odnosno kako je dogovoreno s inozemnom ustanovom. Ukoliko mobilnost traje manje od 5 dana, može se financirati i 1 dan puta (ukoliko na taj dan nema aktivnosti).

Pojedinačna **financijska potpora** za nastavno i nenastavno osoblje uključuje **iznose za troškove života i iznose za putne troškove** (detalji i pravila nalaze se u Uputama za prijavu na Produžetak natječaja u Posebnom dijelu Produžetka natječaja). Tablica iznosa za životne troškove kao i tablica iznosa za putne troškove nalaze se u Posebnom dijelu Produžetka natječaja.

Nastavno i nenastavno osoblje koje se prijavi na Produžetak natječaja, uz uvjet da mu je prijava prihvaćena, ali ne uđe u krug stipendiranog osoblja, može na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. *zero-grant staff*). Na *zero-grant staff* se primjenjuju sva pravila kao i za (ne)nastavno osoblje koje će primiti Erasmus+ financijsku potporu.

Nastavno i nenastavno osoblje s posebnim potrebama ima pravo na uvećani iznos financijske potpore. Postupak prijave za dodatna financijska sredstva opisan je u Uputama u Posebnom dijelu ovog Produžetka natječaja. Krajnji rok za prijavu Agenciji za mobilnost i programe EU jest 30. siječnja 2015.

Napomena: Osoblje ne može dobiti financijsku potporu u okviru programa Erasmus+ ukoliko će mobilnost biti paralelno financirana iz drugih sredstava koja potječu iz Europske unije.

Odabir kandidata

Osnovni kriterij za odabir kandidata bit će kvaliteta nastavnog plana/plana rada i očekivani rezultati. Sveučilište ima pravo odbiti prijavu ako prijava nije potpuna te ako ne zadovoljava ostale kriterije natječaja.

Sveučilište ima pravo odobriti manji broj financiranih dana nego što je kandidat tražio u prijavi ako smatra da dužina boravka nije u skladu s opsegom aktivnosti.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava.

U slučaju istovremenog zaprimanja više prijava nakon što su već dodijeljena trenutno dostupna programska sredstva, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Odbor za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu tj. Odbor će izabrati osobe koje će primiti financijsku potporu te sastaviti popis odabranih i odbijenih kandidata kao i „listu čekanja“ ukoliko za to postoje uvjeti.

U gore navedenom slučaju prednost za dodjelu financijske potpore imat će kandidati:

- koji nisu otišli na mobilnost u okviru programa Erasmus (2007.-2013.) te koji nisu primili financijsku potporu u okviru programa Erasmus 2007-2013,
- koji nisu primili financijsku potporu u okviru Programa bilateralne mobilnosti u ak. god. 2008./2009. te
- kojima u 2012., 2013. i 2014. Sveučilište u Zagrebu nije financiralo mobilnost temeljem standardnih međusveučilišnih sporazuma tj. koji nisu dobili potporu na Natječaju za akademsku mobilnost u 2014. godini.

Nadalje, prijavljeni kandidati s istovremeno zaprimljenim prijavama ocjenjivat će se i prema sljedećim kriterijima poredanim po redu važnosti:

1. kvaliteta nastavnog plana/plana rada
2. korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi
3. dužina boravka u skladu s opsegom aktivnosti
4. način diseminacije iskustva po povratku na matičnu ustanovu
5. sveopća kvaliteta kandidata.

U obzir će se uzimati i sljedeći kriteriji redosljedom:

za *podučavanje*:

6. znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno i nastavno zvanje
7. suradničko zvanje višeg asistenta
8. suradničko zvanje asistenta i status znanstvenog novaka

za *osposobljavanje*:

6. suradničko zvanje asistenta i status znanstvenog novaka
7. suradničko zvanje višeg asistenta
8. znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno i nastavno zvanje te stručno i administrativno osoblje.

U obzir će se uzimati ravnomjerna zastupljenost svih sastavnica Sveučilišta.

U slučaju više prijava za isto mjesto dogovoreno određenim Erasmus+ sporazumom prednost će imati kandidati čiji je matični fakultet/akademija sklopila dotični Erasmus+ sporazum.

Napomena: Isti kandidat može se prijaviti samo jedanput u sklopu ovoga Produžetka natječaja.

Objava rezultata

Sveučilišni Ured za međunarodnu suradnju putem elektroničke pošte šalje odabranim kandidatu te koordinatoru za međunarodnu suradnju/uredu za međunarodnu suradnju na matičnoj kandidatovoj sastavnici obavijest o prihvaćanju prijave te ih obavještava o daljnjim koracima za provedbu mobilnosti.

Završni rezultati Produžetka natječaja i bit će objavljeni na stranici <http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/> po završetku Produžetka natječaja.

Odbijeni kandidati bit će pisanim putem obaviješteni o razlozima odbijanja.

Postupak žalbe i daljnja procedura

Kandidat protiv odluke o odabiru kandidata može podnijeti žalbu u roku od 8 dana od obavijesti o odabiru kandidata (obavijest o odabiru kandidatu e-mailom šalje sveučilišni Ured za međunarodnu suradnju). Žalbe se šalju na staff@unizg.hr. Na konačnu odluku Sveučilišta povodom žalbe ne postoji mogućnost pritužbe.

Ako kandidat nije zadovoljio formalne uvjete Produžetka natječaja (npr. prijava nakon roka, prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija i sl.), prijava se automatski odbija bez mogućnosti žalbe.

Izabrani kandidati sklopit će sa Sveučilištem *Ugovor o dodjeli financijske potpore* u svrhu boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi ili u tvrtki. Ugovor su dužne sklopiti i osobe koje neće primiti financijsku potporu (*zero-grant staff*) jer se na njih primjenjuju sva pravila kao i za članove osoblja koji primaju Erasmus+ financijsku potporu.

PRIJAVA NA NATJEČAJ

Prijavu sačinjavaju sljedeći dokumenti:

- prijavni obrazac
- ispunjen i potpisan obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja osposobljavanja ovjeren od prihvatne ustanove kao i od matičnog fakulteta/akademije (osoblje koje se prijavljuje na Erasmus+ radionice na ovaj Produžetak natječaja prijavni obrazac dostavlja potvrđen od strane matične

ustanove a u potpunosti popunjen i potpisan od strane partnerske ustanove može dostaviti naknadno a prije potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske potpore)

- pozivno pismo s prihvatne ustanove (fakultativno)
- životopis na hrvatskom ili engleskom jeziku (poželjno na *Europass* obrascu), do 4 stranice
- dokaz o zaposlenju na Ugovor o radu/djelu na matičnoj ustanovi – sastavnica obavezno navodi da će Ugovor važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi (ne slati kopiju Ugovora)
- potpisana suglasnost dekana/rektora za odsustvo kandidata s radnog mjesta za vrijeme planirane mobilnosti (nije relevantno za dolazno osoblje iz tvrtki).

Rok za prijavu:

- **Rok za dostavu potpune prijavne dokumentacije: odmah, a najkasnije do 1. srpnja 2015.** Ako se u međuvremenu potroše dostupna programska sredstva, Sveučilište će ranije zatvoriti Produžetak natječaja.
- Budući da će se financijske potpore odobravati po redu prijave (dostava papirnatih prijave), savjetuju se kandidati da svoju prijavu pošalju što je prije moguće).
- **Napomena:** najraniji mogući polazak na mobilnost u svrhu podučavanja tj. osposobljavanja je **45 dana od datuma dostave potpune prijavne dokumentacije.**

Prijave s popratnom dokumentacijom potrebno je dostaviti:

- u papirnatom obliku (osobno ili poštom) na adresu:

Sveučilište u Zagrebu

Trg maršala Tita 14

10 000 Zagreb

(sa naznakom: *Natječaj za Program ERASMUS+ – nastavno i nenastavno osoblje, ak. god. 2014./2015.*)

- i u elektroničkom obliku na e-mail adresu: staff@unizg.hr.

Prije prijave na Produžetak natječaja kandidat je dužan kontaktirati nastavnike/djelatnike/voditelje katedri, zavoda ili ureda na ciljnoj inozemnoj visokoškolskoj ustanovi tj. kontakt osobu u ustanovi koja nema status visokog učilišta te dogovoriti nastavni plan tj. plan rada i datume svoga boravka.

Nepotpune prijave, prijave pristigle nakon naznačenog roka (u obzir će se uzimati datum na poštanskom pečatu) te prijave podnesene samo elektroničkim putem neće se uzeti u razmatranje.

Prijavom na produžetak natječaja kandidat pristaje da se njegovo ime i podaci vezani uz željenu mobilnost javno objave u rezultatima Produžetka natječaja.

Za dodatne informacije obratiti se kontakt osobi:

- Renata Hranjec, Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, tel. 4698 102, staff@unizg.hr

POSEBNI DIO

Posebni dio ovog Natječaja sadrži:

1. Prijavni obrazac
2. Popis visokoškolskih ustanova s kojima su potpisani Erasmus+ međuinstitucijski sporazumi o razmjeni nastavnog i nenastavnog osoblja za akademsku godinu 2014./15. (mogućnosti razmjene za odlaznu mobilnost)
3. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (nastavni plan): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement)* – nastavno osoblje
4. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (nastavni plan): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Staff Mobility for Teaching – Mobility Agreement)* – nenastavno osoblje iz tvrtki izvan RH
5. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu osposobljavanja (plan rada): *Sporazum o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (Staff Mobility for Training – Mobility Agreement)* – nastavno i nenastavno osoblje
6. *Europass* obrazac za životopis
7. Upute za prijavu na Produžetak natječaja
8. Tablica iznosa za životne troškove i tablica iznosa za putne troškove (iznosi izraženi u EUR)
9. Popis nositelja povelje *Erasmus Charter for Higher Education*
10. Popis *ISCED Subject area codes* (str. 16-18/18) i Pretraživač ISCED kodova

Prilozi pod rednim brojem 1-10 objavljeni su na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu: <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.